

上海浦江教育出版社有限公司

关于不良资产核销鉴证服务（会计师事务所）项目的 采购招标邀请函（第二次）

上海浦江教育出版社有限公司（以下简称出版社）因业务开展需要，现针对不良资产鉴证服务（会计师事务所）项目的合作企业进行公开招标，特邀请符合要求的企业前来投标。

一、项目情况和要求

1. 项目情况

项目名称	项目预算金额	服务时间	不良资产概况
上海浦江教育出版社有限公司关于不良资产核销鉴证服务（会计师事务所）项目	8 万元	20 天	项目所涉主要包括 2020 年 12 月 31 日之前原材料、无销售价值的库存图书和库存商品-待处理流动资产等不良资产，预估原码洋+原值金额约为 2600 万元。

2. 项目要求

中标企业须在本项目规定的服务时间内，针对出版社 2020 年 12 月 31 日之前的不良资产，完成合法性、真实性、准确性、完整性等方面的合理性审核，并提交符合法律法规和《上海海事大学所属企业资产减值准备财务核销内部控制制度》（沪海大资〔2024〕119 号）要求的鉴证意见书。

二、投标企业资格要求

- 参选人为中华人民共和国境内（不含香港、澳门、台湾地区）依法登记注册的具有独立承担民事责任能力的组织，具有参与本次比选相应的经营范围。
- 参选人财务资产状况良好；近三年内未受到监管机构处罚，且无重大金融、财经违法行为。
- 参选人具有《会计师事务所执业证书》。
- 本项目不接受联合体投标。

三、需提交材料及要求

1. 投标文件

投标文件模板见本邀请函附件，应包括但不限于下列部分：

- 授权委托书
- 参加比选函
- 报价表
- 参选人基本情况
- 工作总体方案

(6) 项目管理及项目人员安排

(7) 服务承诺及奖罚措施

(8) 类似项目业绩和经验

(9) 报价承诺书

2. 投标文件数量及装订：正本一份，副本四份；装订要求牢固，尽量采用胶装方式。

3. 在每一份投标文件封面或扉页须明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

4. 投标文件正本和副本须在封面或扉页加盖投标单位公章。

5. 电报、电话、传真形式的投标文件概不接受。

6. 所有投标文件须密封，须在封口处加投标单位盖公章，且要求在密封袋上标明项目名称、投标单位名称、联系人及联系电话。

四、评审要素及分值

评标内容		分值	
1	报价得分	对各投标单位的低于最高限价的投标报价进行评审，经评审后的投标报价为各投标单位的评审价。对各投标单位的投标报价评审后的评审价按照低价优先法计算，投标报价最低的评审价为基准价，其价格分为满分10分。其他响应单位的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（基准价/投标报价）×10。	10分
2	工作总体方案	<p>(1) 根据工作方案总体思路和条理性进行评审：工作方案总体思路和条理清晰、全面，对项目了解的，得15分；工作方案总体思路和条理性基本满足项目需求的，得10分；工作方案总体思路和条理性有缺陷的，得5分；无相关内容的，得0分。</p> <p>(2) 根据各阶段服务的实施安排、工作计划及其运作方法与流程进行评审：各阶段服务的实施安排、工作计划及其运作方法与流程全面、合理，具备可操作性的，得15分；各阶段服务的实施安排、工作计划及其运作方法与流程基本满足项目需求的，得10分；各阶段服务的实施安排、工作计划及其运作方法与流程存在缺陷的，得5分；无相关内容的，得0分。</p> <p>(3) 根据重点难点的应对措施或改进现状措施进行评审：对项目可能发生的重点难点分析明确，应对措施合理且有针对性的，得15分；重难点分析和应对措施基本合理，缺乏针对性的，得10分；重难点分析和应对措施存在缺陷的，得5分；无相关内容的，得0分。</p>	45分
3	项目管理及项目人员安排	根据项目管理制度、项目组织架构和拟派项目团队人员进行评审：项目管理制度健全、完善，项目组织架构和人员配置清晰完善充足等满足采购需求的，得20分；项目管理制度不够健全、完善，项目组织架构和人员配置不够清晰完善充足等基本满足采购需求的，得12分；项目管理制度不够健全、完善，项目组织架构和人员配置不够清晰完善充足等不满足采购需求的，得6分；无相关内容的得0分。	20分

4	服务承诺及奖罚措施	根据承诺服务质量措施和具体控制和奖罚措施进行评审，服务承诺丰富，提供的奖惩措施完善，奖罚条例明确、合理，操作性强的，得15分；服务承诺、措施尚可，奖罚条例较为明确，操作性基本合理的，得9分；服务承诺缺少，奖惩措施平平，奖罚条例不明确，缺乏操作性的，得4分；无相关内容的得0分。	15分
5	类似项目业绩和经验	根据投标单位近三年（2021年9月1日至投标截止时间）类似项目业绩和经验评审，有1项业绩得2分，满分10分。（业绩需提供能体现单位、项目名称、服务内容等相关内容的合同等关键页证明资料）	10分
合计			100分

五、其他

1. 采购人不举行开启投标文件及唱读报价的仪式，所有投标文件在比选委员会在场的情况下开封和比选。

2. 投标送达地址：上海市浦东新区海港大道1550号图书馆B5楼516室，王老师，15618485802。要求用顺丰快递，且须在快递发出后的2日内将快递单号、投标单位名称、联系人及联系电话发送至 cbs@shmtu.edu.cn。

3. 投标截止时间（以快递发出时间为准）：2024年10月14日

4. 中标结果将通过发布比选公告的媒介进行公示，公示期不少于3天，公示期内如对中标结果有异议可向出版社提出书面质疑。

5. 公示期结束后，出版社向中标参选人发出中标通知，双方须于7天内订立书面合同。

6. 联系人：王老师；联系电话：021-38284923；电子邮件：cbs@shmtu.edu.cn。

附件：投标文件模板



附件：投标文件模板

正本或副本

上海浦江教育出版社有限公司

不良资产核销鉴证服务（会计师事务所）项目

投标文件

投标单位（盖公章）：

投标时间：2024 年×月×日

目 录

1. 授权委托书
2. 参加比选函
3. 报价表
4. 参选人基本情况
5. 工作总体方案
6. 项目管理及项目人员安排
7. 服务承诺及奖罚措施
8. 类似项目业绩和经验
9. 报价承诺书

1. 授权委托书（格式）

致：上海浦江教育出版社有限公司

兹委托_____（姓名）全权代表我公司参与贵方不良资产核销鉴证服务（会计师事务所）项目的采购活动，受委托人由此所出具并签订的一切有关文件，我公司均予承认。

受委托人姓名：_____性别：_____年龄：_____工作部门：_____
_____职务：_____联系电话：_____身份证号码：_____
_____。

参选单位：（盖公章）

法定代表人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

请粘贴受委托人的身份证复印件（正反面）。

2. 参加比选函（格式）

致：上海浦江教育出版社有限公司

根据贵方不良资产核销鉴证服务（会计师事务所）项目的比选邀请，签字代表
_____（全名、职务）经正式授权并代表参选人_____（参选人名称、地址）
提交下述文件正本____份和副本____份。

- (1) 我方严格按照要求提供项目采购招标邀请函文件中规定的全部服务内容。
- (2) 我方接受项目采购招标邀请函文件中规定的要求和条件。
- (3) 我方已详细审查全部项目采购招标邀请函文件以及递交的投标文件。
- (4) 投标文件自递交截止之日起有效期为 90 个日历天。
- (5) 我方同意提供按照贵方可能要求的与比选有关的一切数据或资料，完全理解
贵方不一定要接受收到的任何投标文件。
- (6) 与本比选有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

参选人授权代表姓名、职务（印刷体）：

参选人名称：

（公章）：

日期： 年 月 日

参选人授权代表（签字）：

3. 报价表（格式）

参选人名称：

货币单位：元（人民币）

项目名称	上海浦江教育出版社有限公司不良资产核销鉴证服务（会计师事务所）项目	
总报价 （包括所有服务内容）	小写	
	大写	
鉴证服务交付时间		

注：以上报价包含本项目产生的所有费用，报价精确到小数点后两位。

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

4. 参选人基本情况

4-1: 参选人简介（格式自拟）

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

4-2: 参选人营业执照扫描件

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

4-3：参选人会计师事务所执业证书扫描件

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

4-4: 信用情况

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

4-5: 财务状况

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

5. 工作总体方案（格式自拟）

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：____年____月____日

6. 项目管理及项目人员安排（格式自拟）

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

7. 服务承诺及奖罚措施（格式自拟）

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

8. 类似项目业绩和经验（格式自拟）

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日

9. 报价承诺书（格式）

致：上海浦江教育出版社有限公司

1. 在考察本项目、细阅项目的报价须知并充分理解、考虑到可能存在的风险因素后，我们愿意按报价一览表中所报的总价定为合同价款。该总价已包括了采购人要求完成的所有采购任务。

2. 我们保证在签订合同后、承诺的工作日内完成上述任务。

3. 报价有效期为 90 天。

4. 我们已注意到报价须知中的各项要求，我们承诺将完全考虑和接收采购人提出的所有条件，并已在费用和措施中予以充分考虑。

5. 我们理解贵方不一定接受我方的报价，亦不会要求贵方解释选择或否决任何报价的原因。

6. 我方理解贵方不支付我方在报价中的任何费用。

7. 我方保证所提交的一切资料均真实、合法、有效，并愿意承担由此引发的各类法律责任。

8. 我们承诺我们提供的资格文件及一切资料均真实有效，如与事实不符，我们的报价将被视为无效报价。

参选人（公章）：

参选人授权代表（签字）：

日期：_____年_____月_____日